



## **Informativo para o procedimento de matrícula**

## IMPRETERÍVEL

**O NÃO COMPARECIMENTO DO CANDIDATO NA DATA DETERMINADA PARA A MATRÍCULA IMPLICARÁ A PERDA TOTAL DO DIREITO À MATRÍCULA NA FBMG.**

**PREENCHER O FORMULÁRIO DE MATRÍCULA, COM ENDEREÇO E TELEFONE, ATUALIZADOS, DO ALUNO, E NÃO DEIXAR DE ASSINAR O REQUERIMENTO DE MATRÍCULA.**

### Documentos para Matrícula

- a) *Certificado ou diploma de conclusão do curso médio (ou equivalente) ou a declaração de equivalência para os cursos realizados no exterior, qualquer deles em uma via original;*
- b) *2 vias (fotocópia legível) do Histórico escolar de nível médio e original para conferência.;*
- c) *Título de eleitor (fotocópia legível), para maiores de 18 anos, e comprovante da votação na última eleição (fotocópia legível);*
- d) *Documento de identidade (fotocópia legível) e original para conferência;*
- e) *Certidão de nascimento ou de casamento (fotocópia legível);*
- f) *Quitação de serviço militar (fotocópia legível);*
- g) *Duas fotografias 3x4, recente (tirada, no máximo, há 6 meses);*
- h) *Ficha de identificação do candidato devidamente preenchida;*
- i) *Requerimento de matrícula devidamente preenchido e Contratado assinado;*
- j) *Comprovante de pagamento da matrícula;*
- k) *Comprovante de residência (fotocópia legível);*
- l) *CPF (Fotocópia legível);*
- m) *Declaração de vínculo com empresas conveniadas;*
- n) *Em caso de candidato menor de idade, a matrícula deverá ser feita pelos pais ou responsável legal.*

**OBS:** Os itens (h) e (i) são fornecidos no ato da matrícula

**Os documentos acima só serão aceitos se apresentados em conjunto e no ato da matrícula, não sendo admitidos documentos incompletos ou rasurados.**

**No documento comprobatório da escolaridade (conclusão do curso médio ou equivalente) deverão constar:**

- a) *endereço do estabelecimento escolar;*
- b) *nome da entidade mantenedora da instituição de ensino;*
- c) *número do Decreto de reconhecimento do estabelecimento com a data da publicação no Diário Oficial;*
- d) *carimbo com o nome, por extenso, do Diretor do estabelecimento ou de seu substituto legal, e assinatura.*

**Não serão aceitos documentos comprobatórios de escolaridade fora das especificações acima indicadas, rasurados ou com assinatura do Diretor não identificada.**

**Os documentos referidos nos itens a e b, provenientes de outros Estados, deverão conter registro da Secretaria da Educação do Estado de origem, comprovando sua autenticidade.**

**Em caso de impedimento do candidato classificado, a matrícula poderá ser realizada por seu procurador devidamente credenciado e de posse de todas as informações e dos documentos necessários à sua efetivação.**

## ATENÇÃO

- a) É conveniente que os documentos sejam providenciados com antecedência, pois os prazos para matrícula são, obrigatoriamente, muito curtos, podendo a falta de documento constituir impedimento definitivo para sua efetivação.
- b) Será considerada nula a classificação do candidato que até a data limite da matrícula não apresente os documentos necessários.
- c) O não comparecimento do candidato classificado à matrícula implicará a sumária perda de vaga, ficando considerada sem qualquer valor e efeito;
- d) O pagamento da matrícula só será aceito no valor integral e a vista, o não pagamento imediato da matrícula implicará na perda da vaga do candidato.
- f) O menor de 18 anos deve apresentar os documentos mencionados nos itens (c) e (f) tão logo esteja de posse dos mesmos.

## RESULTADO

O gabarito será divulgado no site no dia 16 de junho de 2012 a partir das 19hs.

O resultado oficial será divulgado no dia 20 de junho de 2012, a partir das 16hs.

## DATA, HORÁRIO E LOCAL DAS MATRICULAS.

**Data: 25 a 27 de junho de 2012**

**Horário: 13h às 20h**

**Local: Rua Varginha, 630**

**Maiores Informações: Secretaria Acadêmica**

**Telefones: 34297351 e 34297232**

**Contatos: Andreia, Beatriz e Tânia.**

**Comissão Permanente do Processo Seletivo 2º/2012**

**Belo Horizonte, 02 de maio de 2012.**